

Nur durch die Hochschule Wismar auszufüllen!	
Eingang DII bzw. Fakultät	
Exmatrikulation durchgeführt am	
Bescheid versandt am	



Antrag auf Exmatrikulation/ NUR Fakultät Gestaltung

Exmatrikulationsdatum* _____ **Matrikel-Nr.:** _____

(*Bitte geben Sie das Datum an, zu dem Sie exmatrikuliert werden möchten. Geben Sie kein Datum an, werden Sie zum spätmöglichen Zeitpunkt entsprechend Landeshochschulgesetz § 17 Absatz 8 exmatrikuliert. Rückwirkende Exmatrikulationen sind nicht möglich.)

Name: _____ **Vorname:** _____

Korrespondenzanschrift nach dem Studium:

Straße: _____ E-Mail-Adresse: _____

PLZ, Ort: _____

Grund der Exmatrikulation**:

- Beendigung des Studiums nach Prüfung, Datum der Verteidigung: _____
- Endgültig nicht bestandene Prüfung
- Hochschulwechsel
- Fachrichtungswechsel
- Berufs- oder arbeitsmarktbezogene Gründe
- finanzielle Engpässe
- fachliche Gründe
- familiäre Gründe
- gesundheitliche Gründe
- Aufnahme einer Tätigkeit

Ort, Datum

Unterschrift

Entlastungsvermerk:

Werkstatt:

- A/ IA / PD - Herr Dörk/ Herr Jamborsky/ Herr Kagel
- Design (S) - Herr Eichhof
- KuM - Herr Anders/ Frau Graw/ Frau Werner
- ALD - Herr Grapentin

Hochschulbibliothek:

Datum, Stempel/Unterschrift

Datum, Stempel/Unterschrift

Entlastungsvermerk:

Fakultätsverwaltung: Frau Berger

Fotowerkstatt – Haus 7b, Zimmer 2.117

Datum, Stempel/Unterschrift

Datum, Stempel/Unterschrift

Bitte beachten Sie:

- Legen Sie diesem Antrag bitte einen frankierten Rückumschlag bei!
- **Ohne Entlastungsvermerke (diese sind durch den Antragsteller einzuholen) werden keine Exmatrikulationsbescheinigungen ausgestellt!**
- Abmeldung beim Studentenwerk (Wohnheim, BAföG-Amt) nicht vergessen!
- ** Erhebung nach dem Hochschulstatistikgesetz vom 02.11.1990 (BGBl. 1,2414).
Die Angaben werden anonym an das Statistische Landesamt weitergeleitet, d. h. ohne Namen und Anschrift