



## Antrag auf ein Promotionsstipendium der HS Wismar für eine Kooperative Promotion mit der Hochschule Wismar

<b>1. Antragsteller</b>		
Name, Vorname		
Geburtsdatum	Staatsangehörigkeit	Familienstand
Private Adresse		Telefon (mit Vorwahl):  e-mail:
derzeitige Dienststellung/Tätigkeit		
Dienstherr/Arbeitgeber		Telefon (mit Vorwahl)
Anzahl und Alter der Kinder (mit Angabe Geburtsdatum und Name; bitte Kopie der Geburtsurkunde/n im Fall der Auswahl zur Förderung vorlegen)		
Sind Sie alleinerziehend? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
Name und Anschrift des Ehegatten/ der Ehegattin (bitte Kopie der Heiratsurkunde beifügen)		
Ist der Ehegatte/ die Ehegattin erwerbstätig? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein (bitte Nachweis beifügen)		
Erhält oder beantragt der Ehegatte/ die Ehegattin ein Stipendium? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
<b>Bankverbindung</b>		
Bank: _____		
Bankleitzahl: _____		
Kontonummer: _____		



<b>2. Wissenschaftlicher Werdegang</b>		
2.1 Hochschulreife (wann, wo?)		
2.2 Studium (Fächer, Studienorte, Studiendauer)		
Welches Hochschul-/Universitätsstudium haben Sie absolviert?	Wo?	Anzahl der Fachsemester
2.3 Wissenschaftliche Prüfungen (wann, wo, bei wem, Prädikat?)		
Datum der Vor-/ Zwischenprüfung im Hauptfach/ den Hauptfächern:	Anzahl der Fachsemester im Hauptfach/ den Hauptfächern zum Zeitpunkt der Vor-/ Zwischenprüfung:	
Datum der Vor-/ Zwischenprüfung in den Nebenfächern:	Anzahl der Fachsemester in den Nebenfächern zum Zeitpunkt der Vor-/Zwischenprüfung:	
Abschlussdatum im Hauptfach/ den Hauptfächern:	Abschlussdatum in den Nebenfächern:	
Abschlussnote im Hauptfach/ den Hauptfächern (bitte Zeugnis in Kopie beifügen):	Abschlussnote in den Nebenfächern (bitte Zeugnis in Kopie beifügen):	
2.4 Wissenschaftliche Tätigkeit seit Abschluss des Studiums		
2.5 Haben Sie bereits promoviert? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, zum Thema: (bitte nennen)		
<b>3. Promotionsvorhaben</b>		
Thema (bitte spezifisch, aber kurz formulieren)		
In Aussicht genommener Beginn der Förderung und Förderungsdauer (von - bis) (Förderbeginn regelmäßig zum ausgeschriebenen Termin; in begründeten Ausnahmefällen bis max. drei Monate nach ausgeschriebenen Förderbeginn)		
Wo und unter wessen Betreuung werden Sie während der Laufzeit des Stipendiums voraussichtlich arbeiten?		



<b>4. Ist das Promotionsvorhaben in eine besondere Forschungsstruktur eingebunden?</b>		
Nein <input type="checkbox"/>	Ja, in <input type="checkbox"/> DFG-Graduiertenkolleg <input type="checkbox"/> DFG-Sonderforschungsbereich <input type="checkbox"/> International Max Planck Research-School <input type="checkbox"/> andere (z.B. universitäres Graduiertenkolleg, strukturierter Promotionsstudiengang, Interdisziplinäre Fakultät, Wissenschaftskolleg an der Hochschule Wismar)  Bitte nennen: ..... ..... .....	
<b>5. Wurde das Vorhaben bereits aus Mitteln der Öffentlichen Hand, einer Stiftung, eines Verbandes oder dergleichen gefördert?</b>		
Nein <input type="checkbox"/>	Ja, durch <input type="checkbox"/>	Az. der Förderung:
Haben oder hatten Sie an anderer Stelle einen Antrag auf Gewährung eines Stipendiums zu dem unter 3. genannten Thema gestellt?		
<input type="checkbox"/> <b>Ja, bei</b> (bitte Zeitraum, Art und Höhe der [beantragten] Zuwendung, Bearbeitungsstand, Datum der [zu erwartenden] Entscheidung angeben, ggf. auf einem besonderen Blatt erläutern)		
<input type="checkbox"/> <b>Nein</b> (Sobald ich bei einer anderen Institution einen solchen Antrag einreiche, werde ich Sie umgehend unterrichten)		

Verpflichtungen und Erklärungen der Antragstellerin / des Antragstellers:

Ich verpflichte mich für den Fall der Gewährung eines Stipendiums:

- der Vergabekommission der Hochschule Wismar alle erforderlichen Angaben für die Bemessung oder Weitergewährung der Förderung von Bedeutung sind, wahrheitsgemäß und vollständig zum frühest möglichen Zeitpunkt mitzuteilen,
- die Vergabekommission der Hochschule Wismar unverzüglich über eine eventuelle Unterbrechung des Promotionsvorhabens zu unterrichten,
- nach Beendigung der Förderung der Vergabekommission der Hochschule Wismar eine schriftliche Bestätigung des Fachbereichs oder der Hochschule darüber vorzulegen, dass ich die wissenschaftliche Arbeit eingereicht habe,
- für den Fall, dass die Arbeit nicht eingereicht werden kann, die Gründe hierfür darzulegen und mich über den beabsichtigten Fortgang der Arbeit zu äußern. In diesem Fall werde ich bis zur Einreichung der Arbeit, höchstens jedoch bis zum Ablauf von 3 Jahren nach Abschluss der Förderung, jährlich der Vergabekommission zu einem von ihr festgelegten Termin schriftlich über den Stand der Arbeit berichten.

\_\_\_\_\_  
 Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift



**Dem Antrag sind folgende Anlagen beizufügen:**

- tabellarischer Lebenslauf (unterschrieben)
- Beglaubigte Kopie des Hochschulabschlusszeugnisses, Angaben zur Gesamtnote, zum Notendurchschnitt und zu den absolvierten Fachsemestern im grundständigen Studiengang, ggf. weitere Nachweise von Studien-, Prüfungs- und/oder anderen wissenschaftlichen Leistungen
- Vorhabensbeschreibung/Konzeption (mit: Begründung für die Wahl der Thematik, Stand der Vorarbeiten, inhaltlicher Zielstellung, methodischem Ansatz, Schwerpunktsetzung, zeitlichem Ablauf, voraussichtlicher Bearbeitungsdauer, Angabe der/s wissenschaftlichen Betreuer/s)
- Gutachten der/s wissenschaftlichen Betreuerin/s (mit Angaben zu Anspruch, wissenschaftlicher Bedeutung des vorgesehenen Vorhabens, Zuordnung zu zukunftsorientierten Forschungsschwerpunkten o. ä., Einschätzung des Bewerbers hinsichtlich seiner Befähigung zu der vorgesehenen wissenschaftlichen Qualifikation)
- Zweitgutachten einer/s weiteren Hochschullehrerin/s aus einer anderen wissenschaftlichen Einrichtung als der Hochschule Wismar
- Zustimmungserklärung der kooperierenden wissenschaftlichen Einrichtung, an der das Promotionsvorhaben gemeinsam mit der Hochschule Wismar durchgeführt und wissenschaftlich betreut werden soll

**Bitte beachten Sie den Leitfaden zur Antragstellung.**